

伊万里市:6月開講

訓練期間:4か月

IT 初級～中級連続科

訓練目標	Word、Excel、PowerPoint等IT分野の基礎的な知識から、関数、グラフを使った集計処理、企画書作成等の応用技術を習得し、併せてITを活用したコミュニケーション技術や、ビジネスマナー等の社会人として必要な基礎力を身につける。	
訓練期間	令和4年6月1日(水)～令和4年9月28日(水)(原則、土・日及び祝祭日は休み) 9:30～16:35 ※朝礼、終礼等の時間を含んでいます。 ※夏季休講：令和4年8月12日(金)～令和4年8月16日(火)	
対象者	・現住所を所管するハローワークに求職の申し込みをし、ハローワークから受講指示、受講推薦等を受けられる方。 ・パソコン未経験の方。再就職に向けステップアップしたい方。	
定員	20名(※定員に満たない場合は、訓練を中止することがあります。)	
受講料	無料(ただし、テキスト代等13,700円(税込)程度は自己負担です。) ※任意で取得する資格等の受験費用は含まれておりません。	
申込方法	現住所を所管するハローワークに応募書類を提出してください。	
応募書類	入校願書 ※応募書類は、ご返却できませんので予めご了承ください。 ※個人情報の取扱いについて、応募書類に記載された個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。	
申込期限	令和4年4月22日(金)	
入校選考	選考日	令和4年5月17日(火) ※後日、時間等詳細も含め文書で通知します。 ※5月12日(木)までにお手元に文書が届かない場合は、お手数ですが産業技術学院まで御連絡ください。 ※遅刻した場合は、受験できない場合がありますのでご注意ください。
	会場	佐賀県立産業技術学院
	内容	面接試験 ※試験の内容に関するお問い合わせにはお答えできません。
合格発表	令和4年5月20日(金) ※産業技術学院正門の掲示板及び学院のホームページに合格者の受験番号を掲示します。(https://www.pref.saga.lg.jp/sangi/) ※選考結果については、合否にかかわらず応募者ご本人宛に郵送で通知します ※電話等での合否についてのお問合せにはお答えできません。	



入校選考会場

名称：佐賀県立産業技術学院
所在地：多久市多久町7183-1
※無料駐車場(学院敷地内)あり

公共交通機関とのアクセス

- ◆JR多久駅より 徒歩約10分
- ◆昭和バス(武雄-多久線)
産業技術学院前バス停より 徒歩約5分
- ◆昭和バス(佐賀-唐津線)
多久駅北口バス停より 徒歩約10分



お問い合わせ先

佐賀県立産業技術学院 就職支援課
TEL 0952-74-4330
(受付時間 平日8:30～17:15)

最新の職業訓練情報は
こちら
佐賀労働局訓練室
LINE公式アカウント



◆ 主な訓練内容 ◆

科目	内容	時間
パソコンの基礎	<u>パソコンに関する基礎知識や基本操作を習得します。</u> パソコンの仕組み、Windowsの基礎知識と基本操作、ファイル・フォルダの操作と管理、データ変換や共有、取り扱いに関する注意 等	36
ビジネスソフト	<u>ビジネスソフトの操作と活用方法を習得します。</u> Word：文字入力、ビジネス文書の作成・編集、画像や図形の利用 等 Excel：表計算、グラフの作成と編集、関数の活用、データベース 等 PowerPoint：基本操作、スライド作成・アニメーション設定、発表 等 その他：実務を想定した各ソフトの総合演習、資格試験対策 等	318
インターネット	<u>インターネットに関する基礎知識や基本操作を習得します。</u> インターネットの仕組み、ブラウザの基本操作、ホームページの検索方法、セキュリティに関する知識、情報セキュリティ等	18
AI概論	<u>AIに関する基本的な知識を習得します。</u> 第4次産業革命、IoT・AI・ビッグデータ・ロボット・クラウド・RPAの概要・国内外の事例と将来性 等	6
基礎力向上	<u>社会人としての基礎力を身につけます。</u> 一般教養（漢字・数的処理・時事問題等）問題解決のためのグループワークを主としたコミュニケーションの基本	18
ビジネスマナー	<u>社会人としてのマナーを身につけます。</u> 心構え、言葉遣い（発声練習等）、来客対応・電話対応、名刺の受け渡し 等	12
就職支援	<u>就職活動のアドバイスをを行います。</u> 自己理解、仕事理解、履歴書・職務経歴書の書き方、ジョブカード作成支援、求人検索、コンセンサスのグループワーク、面接の注意点・ロールプレイング、個人面談・就職相談 等	61

訓練時間 469 時間（学科 124、実技 345）、その他入校式等 5 時間

- ◆ 主な就職先の業種・職種
- ・事務職、受付業務、販売職
 - ・サービス業 等

◆ H30～R2 年の就職実績
77%

- ◆ 合格をめざす資格
- ・コンピュータサービス技能評価試験（ワープロ部門、表計算部門）3級・2級

訓練会場地図



訓練会場

名称：伊万里市管工事協同組合
所在地：伊万里市立花町字通谷
1542-26

※有料駐車場あり 2,000 円（税込/月）

公共交通機関とのアクセス

- ◆伊万里駅より 車で約3分
- ◆いまりんバス 伊万里市役所前バス停より 徒歩約3分

委託先機関

有限会社佐賀情報ビジネス（佐賀市鍋島町大字森田903番地）
TEL 0952-34-4150 担当者：小宮